





## JE MOET ER ZELF DE TIJD MAAR VOOR HEBBEN

### Over Salvors VvE-beheer

Onze kracht zit in het **verenigen van eigenschappen** om deze vervolgens in te zetten voor uw VvE belangen.

-  Communicatief
-  Snel schakelen
-  Kritisch, alert en waakzaam
-  Zorgvuldig

Salvors VvE-beheer heeft alles in huis om snel te kunnen schakelen. Wij faciliteren het VvE bestuur om het haar zo makkelijk mogelijk te maken. Menig bestuur heeft over het algemeen geen overvloed aan tijd voor deze bijkomende verantwoordelijkheid.

Het beheren van uw Vereniging van eigenaren is voor ons een hoofdzaak die wij bijzonder zichtbaar serieus nemen.

### Wat Salvors VvE beheer voor u kan betekenen

Wanneer de vergadering stemt om Salvors VvE Beheer in de arm te nemen, dan kunnen wij de volgende zaken voor u regelen.

#### Vergaderingen

Binnen de VvE is de vergadering van eigenaars (de “Vergadering”) het hoogste orgaan. Tijdens de Vergadering worden besluiten genomen. Middels uw stemrecht kunt u uw mening laten horen.

Het voorbereiden van de vergadering, het ordentelijke verloop, het notuleren en opvolging van besluiten is een zeer belangrijke taak die wij als uw VvE beheerder kunnen uitvoeren.

Omdat wij ons realiseren dat VvE beheer voor ons een dagelijkse bezigheid is en voor de eigenaren doorgaans niet, bieden wij verschillende mogelijkheden om zo efficiënt mogelijk te vergaderen opdat het past in uw agenda. Een voorbeeld hiervan is het digitaal vergaderen en uw stem digitaal kunnen uitbrengen.



#### Bestuurlijk beheer, technisch beheer, klachtonderhoud, administratie beheer van uw VvE

Als uw VvE beheerder fungeren wij als contactpersoon van uw VvE en zullen wij verschillende taken voor u uitvoeren zodat de VvE doorlopend actueel is qua financiële zaken maar ook in gezonde toestand wordt behouden. Voorbeelden van taken die horen bij administratief beheer.

- ✓ De aanleg van eigenarenregister van de vereniging en invoeren van de splitsingsaktes
- ✓ Verzekeringszaken en schade afhandeling
- ✓ Garantietermijnen van leveranciers bewaken
- ✓ Mutaties verwerken van eigenaren
- ✓ Bankboekingen verzorgen in administratie systeem
- ✓ Klaarzetten van betalingsbatches aan leveranciers en met goedkeuring bestuur uitvoeren
- ✓ Post digitaliseren in systeem en zichtbaar maken voor bestuur / leden

**Salvors VVE-Beheer**  
**“Alsof we er zelf  
wonen”**



- ✓ Adviseren met betrekking tot begroting & vaststellen VvE bijdragen
- ✓ Opstellen van de jaarrekening
- ✓ Bankboekingen en mutaties verwerken
- ✓ Debiteurenbeheer en waar nodig deurwaarders inschakelen
- ✓ Openen van (nieuwe) bankrekeningen
- ✓ MJOP doorrekenen naar financieel meer jaren plan
- ✓ Betalingsbestanden klaarzetten voor penningmeester
- ✓ Aanspreekpunt voor leden inzake storingen
- ✓ Aansturen partijen voor klein dagelijks onderhoud
- ✓ Aansturen partijen voor groot planmatig onderhoud


Het is onze zorg om u op de hoogte te houden van de laatste stand van zaken van uw VvE met behulp van onze systemen en inzet.

Ook vinden wij dat wij als uw VvE beheerder voor u persoonlijk zichtbaar moeten zijn. Een bezoek aan uw VvE zullen wij dan ook met gepaste regelmaat inplannen.

### **Salvors Inlogportaal**

Wij willen de leden van de VvE zo min mogelijk tot last zijn zodat zij optimaal woongenot kunnen beleven. Daar horen nieuwe technieken bij als digitaal vergaderen (geen must natuurlijk). Ook bieden wij een inlogportaal alwaar de VvE documenten te raadplegen zijn. Waar u de notulen vandaan kunt halen voor de komende vergadering, de huisreglementen, verzekeringsdocumenten en wat u daar als VvE allemaal nog meer voor wensen mocht hebben.

Om dit voor u te realiseren hebben wij gekozen voor de software van Twinq.



**Salvors VVE-Beheer**  
***“Alsof we er zelf  
wonen”***